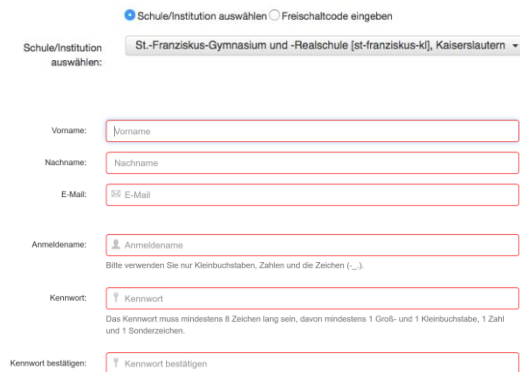


## Registrieren

1. Öffnen Sie in ihrem Browser die Seite [www.lms.bildung-rp.de](http://www.lms.bildung-rp.de)
2. Klicken Sie auf der rechten Seite auf „Hier können Sie Ihren Zugang anlegen!“
3. Wählen Sie unsere Schule aus:  
St.-Franziskus-Gymnasium und –Realschule [st-franziskus-kl.de], Kaiserslautern
4. Geben Sie Vorname, Nachname und E-Mail Adresse ein.
5. Für Ihren Anmeldenamen verwenden Sie bitte folgende Syntax (Struktur):  
**sfgrs.nachname.vorname**  
(sollte Ihr Anmeldeame schon vergeben sein, fügen Sie bitte ihr Geburtsjahr an)  
Hinweis: Umlaute bitte ausschreiben!
6. Wählen Sie ein Kennwort
7. Bestätigen Sie ihre Eingabe indem Sie auf „Registrieren“ klicken
8. Sie erhalten nun eine E-Mail an Ihre soeben angegebene E-Mail-Adresse. Bestätigen Sie ihre E-Mail Adresse, indem Sie dort auf den Aktivierungslink klicken.
9. Bestätigen Sie auf der nun erscheinenden Seite Ihre Aktivierung. Sie müssen nun darauf **warten** bis Ihre Lehrkraft (Ne/Chm) Sie freischaltet. Danach können Sie sich bei Moodle einloggen.



Two buttons are shown: "Sie haben bereits einen Zugang?" (highlighted) and "Sie haben noch keinen Zugang?". Below them are input fields for "Anmeldenname" and "Kennwort", and a "Einloggen" button.



The registration form includes a dropdown menu for "Schule/Institution auswählen" (St.-Franziskus-Gymnasium und -Realschule [st-franziskus-kl], Kaiserslautern), and input fields for "Vorname", "Nachname", "E-Mail", "Anmeldenname", "Kennwort", and "Kennwort bestätigen".

### Benutzer-Aktivierung

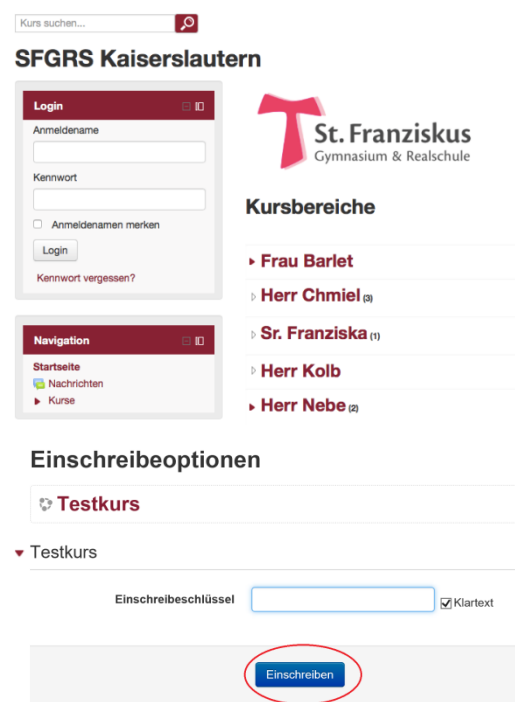
Möchten Sie für <https://lms.bildung-rp.de> Ihr Benutzerkonto bestätigen und aktivieren?

Bestätigen

## Einloggen und in Kurse einschreiben (PC/Tablet/Smartphone)

### PC

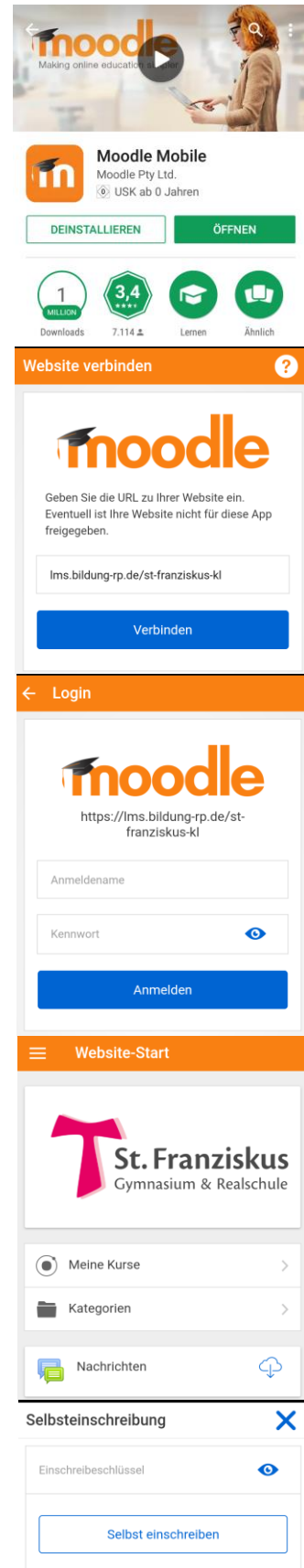
1. Öffnen Sie in ihrem Browser <https://lms.bildung-rp.de/st-franziskus-kl/>
2. Loggen Sie sich mit ihren Benutzerdaten ein.
3. Auf der Startseite erscheinen nun die Kursbereiche der Lehrkräfte.
4. Wählen Sie den Kurs aus, den Sie belegen möchten.
5. Geben Sie den Einschreibeschlüssel ein, den Sie von ihrer **Lehrkraft erhalten** haben und klicken Sie auf „Einschreiben“.  
Sie können nun die Materialien des Kurses verwenden.



The screenshot shows the Moodle interface for SFGRS Kaiserslautern. It includes a "Login" form with fields for "Anmeldenname" and "Kennwort", a "Navigation" menu with "Kurse" selected, and a "Kursbereiche" list with "Frau Barlet", "Herr Chmiel", "Sr. Franziska", "Herr Kolb", and "Herr Nebe". Below is the "Einschreibeoptionen" section with a "Testkurs" and an "Einschreiben" button circled in red.

## Tablet/Smartphone (Android)

1. Laden Sie im Play Store die App „Moodle Mobile“ herunter.
2. Öffnen Sie die App und geben Sie die URL zu Ihrer Webseite [lms.bildung-rp.de/st-franziskus-kl](https://lms.bildung-rp.de/st-franziskus-kl) ein.
3. Geben Sie die bei der Registrierung angegebenen Anmeldedaten ein.
4. Nun erscheinen unter „Meine Kurse“ alle Kurse, in denen Sie bereits eingeschrieben sind. Sie können diese nun uneingeschränkt nutzen.
5. Sollten Sie noch in keinen Kurs eingeschrieben sein oder sich in andere Kurse einschreiben wollen, so können Sie dies unter dem Menüpunkt „Kategorien“ tun. Wählen Sie dazu „Selbst einschreiben“ aus und geben Sie hier den von der Lehrkraft vergebenen Einschreibeschlüssel ein.



## Tablet/Smartphone iOS

1. Laden Sie im AppStore die App „Moodle Mobile“ herunter.
2. Öffnen Sie die App und geben Sie zunächst den Schulnamen „lms.bildung-rp.de/st-franziskus-kl“ ein.
3. Geben Sie die bei der Registrierung angegebenen Anmeldedaten (Name und Passwort) ein.
4. Nun erscheinen unter „Meine Kurse“ alle Ihre Kurse, in denen Sie bereits eingeschrieben sind. Sie können diese nun uneingeschränkt nutzen.
5. Sollten Sie noch in keinem Kurs eingeschrieben sein oder sich in andere Kurse einschreiben wollen, so können Sie dies unter dem Menüpunkt „Kategorien“ tun. Wählen Sie dazu „Selbst einschreiben“ aus und geben Sie hier den von der Lehrkraft vergebenen Einschreibeschlüssel ein.

